

Kulturförvaltningens förvaltningsgrupp

2026-02-09

Närvarande:

Maria Jansén	<i>Förvaltningschef</i>
Lena Nilsson	<i>Administrativ chef</i>
Frida Strömberg	<i>HR-chef</i>
Annasara Yderstedt Karlsson	<i>Chefssekreterare</i>
Carl Korch (punkt 5b-13)	<i>Saco</i>
Maria Sundström	<i>DIK</i>
Mats Gustafsson	<i>Sveriges Lärare</i>
Sebastian From	<i>Kommunal</i>
Karin Wrannvik	<i>Ledarna</i>
Daniel Knudsen	<i>Akademikerförbundet SSR</i>
Patrick Linderöth (punkt 5a-13)	<i>DIK och skyddsombud</i>

Förhinder:

Åsa Reiding	<i>HR-konsult</i>
Ernesto Garzón	<i>Vision</i>

Adjungerade:

Patrik Hagman (punkt 1-4a)	<i>Säkerhetssamordnare</i>
Karin Kämpe	<i>HR-konsult</i>

Tidpunkt:

Kl. 10:30-12:00

Plats:

Askebykroken

1. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

2. Godkännande av dagordning

Inga övriga frågor anmälades. Dagordningen godkändes.

3. Fastställande av datum för justering

Följande beslutades kring dagens protokoll:

- Protokollet skickas ut onsdag 11 februari
- Synpunkter ska skickas senast torsdag 12 februari kl. 12
- Protokollet signeras måndag 16 februari

4. Arbetsmiljö och hälsa

- a) **Information:** Sjukfrånvaro och IA-anmälningar (bilaga 1–5)

Arbetsgivaren redovisade statistik över sjukfrånvaro och IA-anmälningar för 2025.

Saco konstaterade att förvaltningen överlag har mycket goda resultat när det gäller sjukfrånvaro under 2025, särskilt avseende långtidssjukfrånvaro.

Saco informerade om Nyckelinstitutet och deras branschrapport för 2025. Arbetsgivaren uppgav att förvaltningen använder Nyckelinstitutets material, bland annat genom jämställdhetsindex.

Arbetsgivaren informerade om det arbete som lokal- och säkerhetsenheten utför på enheterna, med utbildningar och uppföljning av incidenter, för att säkerställa ett både proaktivt och reaktivt säkerhetsarbete.

DIK frågade om lokal- och säkerhetsenheten varit involverad i den incident där personal ofrivilligt filmades på Stockholms stadsbibliotek under jul- och nyårshelgerna. Arbetsgivaren svarade att säkerhetsenheten har arbetat aktivt med den incidenten.

5. Verksamhetsfrågor

- a) **Information:** Kulturnämndsärenden (bilaga 6)

Arbetsgivaren informerade om ärendena inför kulturnämnden den 17 februari.

Sveriges Lärare framförde att de ställer sig ytterst tveksam till den föreslagna lokalen som ersättning för Kulturskolans lokaler vid Odenplan, med hänvisning till att den planerade lokalen inte bedöms uppfylla kraven avseende kapacitet, arbetsmiljö och

säkerhet. Sveriges Lärare skickade in ett yttrande efter mötet som biläggs till protokollet. Arbetsgivaren svarade att Kulturskolan inte kan vara kvar i de nuvarande lokalerna och betonade vikten av att de nya lokalerna ska vara ändamålsenliga. Ytterligare frågor och synpunkter hänvisas till Kulturskolans samverkansgrupp.

b) **Information:** Verksamhetsberättelse 2025

Arbetsgivaren informerade om förvaltningens verksamhetsberättelse 2025.

Sveriges Lärare framhöll att strukturen kring verksamhetsplanering och uppföljning, där fokus ligger på det som är utöver den ordinarie verksamheten, gör det svårt att följa upp och utvärdera den ordinarie verksamheten. Arbetsgivaren noterade synpunkten, är medveten om problematiken och informerade om att förvaltningen arbetar med att utveckla detta utifrån stadens övergripande strukturer.

Saco önskade mer information om de utbildningar som medarbetare inom lokal- och säkerhetsfrågor genomfört tillsammans med Serviceförvaltningens tillgänglighetsexpert. Arbetsgivaren svarade att utbildningarnas syfte varit att öka medarbetarnas kompetens avseende tillgänglighetskrav i förvaltningens lokaler.

Saco önskade mer information om pilotprojektet med hemtjänsten i Järva, som genomförts av äldreförvaltningen i samverkan med kulturförvaltningen. Arbetsgivaren svarade att projektets syfte varit att stärka arbetet med hälsofrämjande insatser och minska ofrivillig ensamhet bland äldre.

Saco önskade mer information om utbildningsinsatser för stadens fritids- och parklekspersonal. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen, i samarbete med Arbetsmarknadsförvaltningen, utreder möjligheten att samarbeta med folkhögskolorna för att öka andelen medarbetare med fritidsledarkompetens.

Kommunal frågade om Utbildningsförvaltningen också deltar i arbetet, eftersom fritidspersonalen tillhör deras förvaltning. Arbetsgivaren svarade att Utbildningsförvaltningen är inkluderad i arbetet.

Saco önskade mer information om förvaltningens arbete med tjänstemannarollen. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen haft ett chefsforum med tjänstemannarollen som tema för att stärka cheferna i deras roll att stötta medarbetarna. Under året kommer förvaltningen även att ta fram en webbutbildning för alla medarbetare om vad det innebär att arbeta inom kommunal förvaltning.

Saco undrade vad som avses med "Löner ej arbetad tid" i resultaträkningen. Arbetsgivaren svarade att det avser sjuklöner.

Saco önskade mer information om bedömningen att det finns ett behov av att lyfta vikten av att anmäla misstänkta personuppgiftsincidenter, givet det låga antalet rapporterade incidenter, vilket sannolikt beror på okunskap kring vad som utgör en incident och hur man ska agera. Arbetsgivaren svarade att dataskyddsombuden rekommenderat att öka kunskapen, exempelvis genom material för arbetsplatsträffar, och att man kommer att arbeta vidare med frågan.

Saco undrade hur förvaltningen kommer att arbeta vidare med rekommendationen om tydliga kravställningar och regelbunden uppföljning av leverantörers val av tekniska lösningar och nyttjande av underbiträden, med hänsyn till teknisk utveckling och att fler leverantörer lagrar data i molnet. Arbetsgivaren svarade att man i upphandlingsskedet ställer krav på möjligheten att ändra från molnlösning till serverdrift och följer stadens riktlinjer.

Saco frågade om arbetsgivaren har mer information om arbetet med att hitta ett nytt statistikverktyg för besökare till Stockholms stadsbiblioteks webbsida. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen inte har mer information i dagsläget.

Sveriges Lärare påpekade att siffrorna för deltagartillfällen i Kulturskolans statistik är felaktiga. Saco instämde i denna bedömning. Efter mötet har arbetsgivaren bekräftat att det var fel siffror i en kolumn i underlaget och det har justerats i underlaget till nämnden.

6. Arbetsmiljö och hälsa

Inget att notera.

7. Ekonomifrågor

Inget att notera.

8. Information till och från FVG

Inget att notera.

9. Lika rättigheter och möjligheter

Inget att notera.

10. Utbildnings- och utvecklingsfrågor

Inget att notera.

11. Samverkan

- a) Evenemangsavdelningen

Inget att notera.

- b) Liljevalchs konsthall

Inget att notera.

- c) Administrativa staben

Inget att notera.

- d) Kulturstrategiska staben

Inget att notera.

- e) Kommunikationsstaben

Inget att notera.

12. Övriga förvaltningsövergripande frågor

Inget att notera.

13. Nästa förvaltningsgrupp

Nästa möte blir måndag 16 mars.

Bilagor:

1. Sjukfrånvaro 2025
2. Sjukfrånvarostatistik rullande 12 mån
3. Händelser per händelsetyp och händelseenhet KUF 2025
4. Översikt över händelser KUF 2025
5. Jämförelse Händelser KUF 3 senaste åren
6. Yttrande från Sveriges Lärare rörande lämnande av Kulturskolans lokaler vid Odenplan

Vid protokollet
Annasara Yderstedt Karlsson

Justerare
Maria Jansén

Justerare
Daniel Knudsen

Justerare
Mats Gustafsson

Justerare
Carl Korch

Justerare
Maria Sundström

Justerare
Karin Wrannvik

Justerare
Sebastian From

Justerare
Patrick Linderöth

Sjukfrånvaro 2025



Övergripande Kulturförvaltningen 2025

R12-period: 202501 - 202512	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Vald månad 202512	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Samma månad fg år 202412	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M					K			M					K			M			
Dag 1-7	1,7%	3 723,1	513	1,4%	1 490,8	209	1,6%	Dag 1-7	1,5%	291,0	117	1,4%	121,7	49	1,5%	Dag 1-7	1,4%	258,9	116	1,4%	125,8	44	1,4%
Dag 8-14	0,4%	879,4	97	0,2%	217,1	25	0,3%	Dag 8-14	0,1%	23,9	6	0,1%	6,5	2	0,1%	Dag 8-14	0,6%	111,4	14	0,3%	30,0	4	0,5%
Korttidsfrånvaro	2,1%	4 602,5	530	1,6%	1 707,9	213	2,0%	Korttidsfrånvaro	1,7%	314,9	123	1,4%	128,2	51	1,6%	Korttidsfrånvaro	2,1%	370,32	126	1,7%	155,8	48	1,9%
Dag 15-30	0,6%	1 294,0	77	0,3%	264,9	19	0,5%	Dag 15-30	0,3%	55,4	4	0,5%	44,8	4	0,4%	Dag 15-30	0,2%	43,0	4	0,2%	18,5	2	0,2%
Dag 31-45	0,3%	659,6	35	0,1%	78,3	7	0,2%	Dag 31-45	0,1%	20,1	2	-			0,1%	Dag 31-45	0,3%	56,3	3	0,2%	16,0	2	0,3%
Dag 46-90	0,6%	1 318,0	46	0,2%	256,9	10	0,5%	Dag 46-90	0,6%	117,0	7	0,0%	1,0	1	0,4%	Dag 46-90	0,4%	75,1	5	0,1%	12,4	1	0,3%
Dag 91-180	0,5%	1 068,5	29	0,3%	297,5	9	0,4%	Dag 91-180	1,3%	250,0	15	0,6%	54,7	5	1,1%	Dag 91-180	0,5%	88,5	8	1,1%	98,9	5	0,7%
Dag 181-365	0,3%	580,4	10	0,3%	324,0	5	0,3%	Dag 181-365	0,4%	82,3	5	-			0,3%	Dag 181-365	-			0,3%	31,0	1	0,1%
Dag 366-	0,3%	654,0	4	0,3%	275,0	1	0,3%	Dag 366-	0,3%	59,0	3	-			0,2%	Dag 366-	0,2%	37,6	2	-			0,1%
Långtidsfrånvaro	2,6%	5 574,5	104	1,4%	1 496,6	26	2,2%	Långtidsfrånvaro	3,1%	583,7	34	1,1%	100,5	9	2,5%	Långtidsfrånvaro	1,7%	300,53	22	2,0%	176,76	11	1,8%
Frånvaro totalt	4,7%	10 177,0	549	3,1%	3 204,5	220	4,2%	Frånvaro totalt	4,8%	898,6	157	2,5%	228,6	58	4,1%	Frånvaro totalt	3,7%	670,9	148	3,7%	332,6	58	3,7%

Sjukfrånvaro Kulturskolan 2025

R12-period: 202501 - 202512	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Vald månad 202512	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Samma månad fg år 202412	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånvdgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M					K			M					K			M			
Dag 1-7	1,2%	743,1	155	1,0%	424,9	86	1,1%	Dag 1-7	0,6%	34,8	21	0,9%	32,7	13	0,7%	Dag 1-7	1,1%	57,8	33	0,8%	30,2	13	1,0%
Dag 8-14	0,3%	204,2	27	0,2%	72,0	9	0,3%	Dag 8-14	0,0%	2,4	2	-			0,0%	Dag 8-14	0,1%	3,2	1	-			0,0%
Korttidsfrånvaro	1,5%	947,3	161	1,2%	496,9	88	1,4%	Korttidsfrånvaro	0,7%	37,2	23	0,9%	32,7	13	0,8%	Korttidsfrånvaro	1,1%	61	34	0,8%	30,2	13	1,0%
Dag 15-30	0,4%	248,3	16	0,2%	77,1	6	0,3%	Dag 15-30	0,4%	21,8	1	0,4%	12,8	1	0,4%	Dag 15-30	-			-			-
Dag 31-45	0,4%	238,2	11	0,1%	43,0	2	0,3%	Dag 31-45	0,0%	2,1	1	-			0,0%	Dag 31-45	0,5%	25,3	2	-			0,3%
Dag 46-90	0,6%	360,6	13	0,3%	115,4	4	0,4%	Dag 46-90	0,8%	45,0	2	-			0,5%	Dag 46-90	0,2%	13,4	1	-			0,1%
Dag 91-180	0,4%	233,2	7	0,2%	70,2	3	0,3%	Dag 91-180	1,4%	78,4	4	0,5%	17,4	2	1,1%	Dag 91-180	0,2%	12,4	2	-			0,1%
Dag 181-365	0,0%	31,0	1	-			0,0%	Dag 181-365	0,6%	31,0	1	-			0,3%	Dag 181-365	-			-			-
Dag 366-	0,6%	365,0	1	-			0,3%	Dag 366-	0,6%	31,0	1	-			0,3%	Dag 366-	0,6%	31,0	1	-			0,3%
Långtidsfrånvaro	2,3%	1 476,3	26	0,7%	305,6	8	1,7%	Långtidsfrånvaro	3,8%	209,2	10	0,8%	30,2	3	2,6%	Långtidsfrånvaro	1,5%	82,1	6	-			0,9%
Frånvaro totalt	3,8%	2 423,5	165	1,9%	802,4	91	3,0%	Frånvaro totalt	4,5%	246,4	33	1,7%	62,9	16	3,4%	Frånvaro totalt	2,7%	143,1	40	0,8%	30,2	13	1,9%

Sjukfrånvaro Stadsbiblioteket 2025

R12-period: 202501 - 202512	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M			
Dag 1-7	2,5%	2 478,6	245	2,4%	812,1	86	2,5%
Dag 8-14	0,5%	537,1	53	0,3%	120,1	13	0,5%
Korttidsfrånvaro	3,1%	3 015,7	253	2,7%	932,3	87	3,0%
Dag 15-30	0,7%	731,5	46	0,4%	150,4	10	0,7%
Dag 31-45	0,4%	354,8	19	0,1%	30,3	4	0,3%
Dag 46-90	0,6%	635,0	24	0,3%	91,8	4	0,5%
Dag 91-180	0,6%	620,0	15	0,2%	73,9	3	0,5%
Dag 181-365	0,5%	475,1	6	0,3%	96,5	2	0,4%
Dag 366-	0,3%	289,0	3	0,8%	275,0	1	0,4%
Långtidsfrånvaro	3,2%	3 105,4	60	2,1%	717,7	14	2,9%
Frånvaro totalt	6,2%	6 121,1	261	4,8%	1 650,0	88	5,9%

Vald månad 202512	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M			
Dag 1-7	2,7%	232,6	80	2,2%	64,5	29	2,6%
Dag 8-14	0,1%	12,0	2	0,2%	6,5	2	0,2%
Korttidsfrånvaro	2,8%	244,6	82	2,5%	71,0	31	2,7%
Dag 15-30	0,4%	33,6	3	1,1%	32,0	3	0,6%
Dag 31-45	0,2%	18,0	1	-			0,2%
Dag 46-90	0,8%	72,0	5	0,0%	1,0	1	0,6%
Dag 91-180	1,6%	140,5	8	0,3%	7,8	1	1,3%
Dag 181-365	0,1%	5,8	1	-			0,1%
Dag 366-	0,3%	28,0	2	-			0,2%
Långtidsfrånvaro	3,5%	297,9	19	1,4%	40,8	4	2,9%
Frånvaro totalt	6,3%	542,5	101	3,9%	111,8	33	5,7%

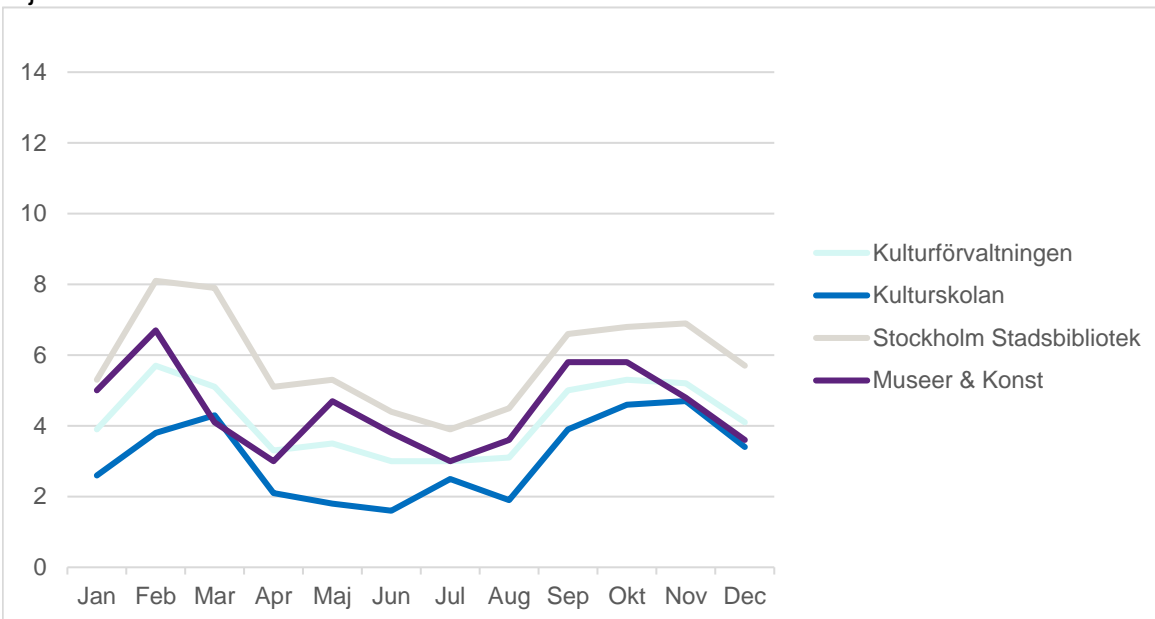
Samma månad fg år 202412	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M			
Dag 1-7	2,0%	160,5	65	2,4%	70,9	22	2,1%
Dag 8-14	1,3%	108,2	13	0,8%	24,0	3	1,2%
Korttidsfrånvaro	3,3%	268,66	74	3,2%	94,86	25	3,3%
Dag 15-30	0,5%	43,0	4	0,6%	18,5	2	0,6%
Dag 31-45	-			0,4%	11,3	1	0,1%
Dag 46-90	0,8%	61,7	4	0,4%	12,4	1	0,7%
Dag 91-180	0,8%	68,4	5	0,8%	23,4	2	0,8%
Dag 181-365	-			1,0%	31,0	1	0,3%
Dag 366-	0,1%	6,6	1	-			0,1%
Långtidsfrånvaro	2,2%	179,68	14	3,3%	96,51	7	2,5%
Frånvaro totalt	5,5%	448,3	88	6,5%	191,4	31	5,8%

Sjukfrånvaro Museer & konst 2025

R12-period: 202501 - 202512	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Vald månad 202512	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt	Samma månad fg år 202412	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Sjuk frånvaro	Frånv.dgr (netto)	Ant. pers med frånv.	Totalt
	K			M					K			M					K			M			
Dag 1-7	1,3%	353,9	76	1,3%	176,6	24	1,3%	Dag 1-7	0,8%	19,1	12	1,4%	17,0	4	1,0%	Dag 1-7	1,7%	35,5	15	1,4%	17,7	7	1,6%
Dag 8-14	0,4%	106,8	12	0,1%	14,0	2	0,3%	Dag 8-14	0,4%	9,5	2	-	-	-	0,3%	Dag 8-14	-	-	-	-	-	-	-
Korttidsfrånvaro	1,7%	460,6	77	1,4%	190,6	24	1,6%	Korttidsfrånvaro	1,2%	28,6	14	1,4%	17,0	4	1,3%	Korttidsfrånvaro	1,7%	35,46	15	1,4%	17,74	7	1,6%
Dag 15-30	0,7%	200,8	10	0,3%	37,5	3	0,6%	Dag 15-30	-	-	-	-	-	-	-	Dag 15-30	-	-	-	-	-	-	-
Dag 31-45	0,2%	62,1	4	0,0%	5,0	1	0,2%	Dag 31-45	-	-	-	-	-	-	-	Dag 31-45	1,5%	31,0	1	-	-	-	0,9%
Dag 46-90	0,9%	253,2	6	0,4%	49,8	2	0,7%	Dag 46-90	-	-	-	-	-	-	-	Dag 46-90	-	-	-	-	-	-	-
Dag 91-180	0,5%	141,8	5	1,1%	153,5	3	0,7%	Dag 91-180	1,3%	31,1	3	2,5%	29,5	2	1,7%	Dag 91-180	-	-	-	6,1%	75,5	3	2,3%
Dag 181-365	0,2%	51,0	2	1,6%	227,5	3	0,7%	Dag 181-365	0,9%	22,3	2	-	-	-	0,6%	Dag 181-365	-	-	-	-	-	-	-
Långtidsfrånvaro	2,6%	708,9	12	3,4%	473,3	4	2,9%	Långtidsfrånvaro	2,2%	53,4	4	2,5%	29,5	2	2,3%	Långtidsfrånvaro	1,5%	31	1	6,1%	75,5	3	3,2%
Frånvaro totalt	4,3%	1 169,5	79	4,8%	663,8	27	4,5%	Frånvaro totalt	3,4%	82,0	18	3,9%	46,5	6	3,6%	Frånvaro totalt	3,2%	66,5	16	7,5%	93,2	10	4,8%

Sjukfrånvarostatistik i % rullande 12 månader

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Kulturförvaltningen	3,9	5,7	5,1	3,3	3,5	3	3	3,1	5	5,3	5,2	4,1
Kulturskolan	2,6	3,8	4,3	2,1	1,8	1,6	2,5	1,9	3,9	4,6	4,7	3,4
Stockholm Stadsbibliotek	5,3	8,1	7,9	5,1	5,3	4,4	3,9	4,5	6,6	6,8	6,9	5,7
Museer & Konst	5	6,7	4,1	3	4,7	3,8	3	3,6	5,8	5,8	4,8	3,6

Sjukfrånvaro i % rullande 12 månader


Händelser per händelsetyp

Händelser som inträffat: 2025-01-01- 2025-12-31

Händelsetyp: Riskobservation,Tillbud,Olycksfall,Färdolycksfall,Arbetssjukdom,Miljö,Kvalitet,Egendom/Säkerhet,Övrig
avvikelse,Elev,Brukare

Enhet syftar på: händelseenhet

Skadad person/Rapportör: Alla

Enhet	Riskobservation		Tillbud	Olycksfall	Färdolycksfall	Arbetssjukdom	Miljö	Kvalitet	Egendom/Säkerhet		Övrig avvikelse	Elev	Brukare	Totalt
Kulturförvaltningen	(214)	(241)	(74)	(6)	(2)	(67)	(23)	(203)	(23)	(1)	(8)	(862)		
Administrativa staben									3 (4)			3 (4)		
Ekonomi														
HR-enheten														
IT-enheten									1			1		
Lokal Säkerhetsenheten														
Evenemang			(1)									(1)		
Evenemangsavdelningen														
Evenemangsplatsenheten			1									1		
Kommunikationsstab														
Kulturskolan	(11)	(6)	(6)		(1)	(11)	(3)	(24)	(3)	(1)		(66)		
El Sistema/Orkesterskolan						1	1	2				4		
Enheten för verksamhetsstöd														
Instrumentförrådet														
Kvalitetsenheten														
KS Bromma			(2)									(2)		
Kapplandstrappan			2									2		
KS Enskede/Årsta/Älvsjö/Vantör	(1)					(5)		(1)				(7)		
Högdalen Kulturskolan														
Högdalen Teatern						1						1		
Årsta Kulturskolan	1					4		1				6		
KS Farsta/Skarpnäck	(8)	(2)	(1)			(2)	(1)	(7)	(2)			(23)		
Bagarmossen Kulturskolan	1	2	1				1		2			7		
Farsta Kulturskolan	6					2		6				14		
Kärrtorp Kulturskolan	1							1				2		
KS Hägersten/Älvsjö/Skärholmen						(1)				(1)		(2)		
Bredäng Kulturskolan										1		1		
Gröndal Teatern														
Hägerstensåsen Teatern						1						1		
KS Hasselby/Vällingby	(1)		(1)			(2)	(1)	(7)	(1)			(13)		
Vällingby Kulturskolan	1		1			2	1	7	1			13		
KS Kungsholmen/Norrmalm		(1)	(1)					(3)				(5)		
Kungsholmen Kulturskolan			1					2				3		

Enhet	Riskobservation		Tillbud		Olycksfall		Färdolycksfall		Arbetsjukdom		Miljö		Kvalitet		Egendom/Säkerhet		Övrig avvikelse		Elev		Brukare		Totalt
Odenplan Kulturskolan		1								1												2	
KS Spånga/Tensta/Rinkeby/Kista	(1)	(1)																				(2)	
Husby Kulturskolan	1																					1	
KS Spånga																							
Rinkeby Kulturskolan Askebykroken		1																				1	
Tensta Kulturskolan Blå huset																							
KS Södermalm/Östermalm			(1)							(2)												(3)	
Hammarby Sjöstad Kulturskolan										1												1	
Medborgarplatsen Kulturskolan			1							1												2	
Resurscentret - Linde		1																				1	
Unga berättar		1				1				2												4	
Utvecklingsenheten																							
Kulturstrategiska staben															(5)							(5)	
Kulturstödsenheten																							
Stadsutvecklingsenheten															5							5	
Liljevalchs		2	2 (3)	(1)			1			3 (4)												8 (11)	
Liljevalchs konsthall			1	1						1												3	
Museer och konst	(12)	(6)	(19)	(1)			(1)	(2)	(2)	(2)	(6)											(49)	
Enheten för kunskapsutveckling											1											1	
Enheten för samlingar	1		2				1				1											5	
Medeltidsmuseet	1										3											4	
Staben			3																			3	
Stadsmuseet kulturmiljö		1								1												2	
Stadsmuseet publik	10	5	14	1				2			1											33	
Stadsmuseets kafé																							
Stockholm Konst										1												1	
Stockholms Stadsbibliotek	(191)	(227)	(45)	(4)	(1)	(54)	(18)	(173)	(5)										(8)			(726)	
Bibliotekskansliet																							
Bibliotekslabbet	1						1			1												3	
Centrala enheter																							
Enheten för Digital biblioteksutveckling och bibliotekssystem																							
Enheten för Medier och logistik			1							1												2	
Geografiska enheter										2												2	
Kommunikation och program																							
SSB Enskede/Årsta/Vantör/Älvsjö	(9)	(13)	(4)	(1)	(1)	(2)				(36)												(66)	
Enskede		2	2	1						1												6	
Hagsätra						1				2												3	

[illegible]

[illegible]

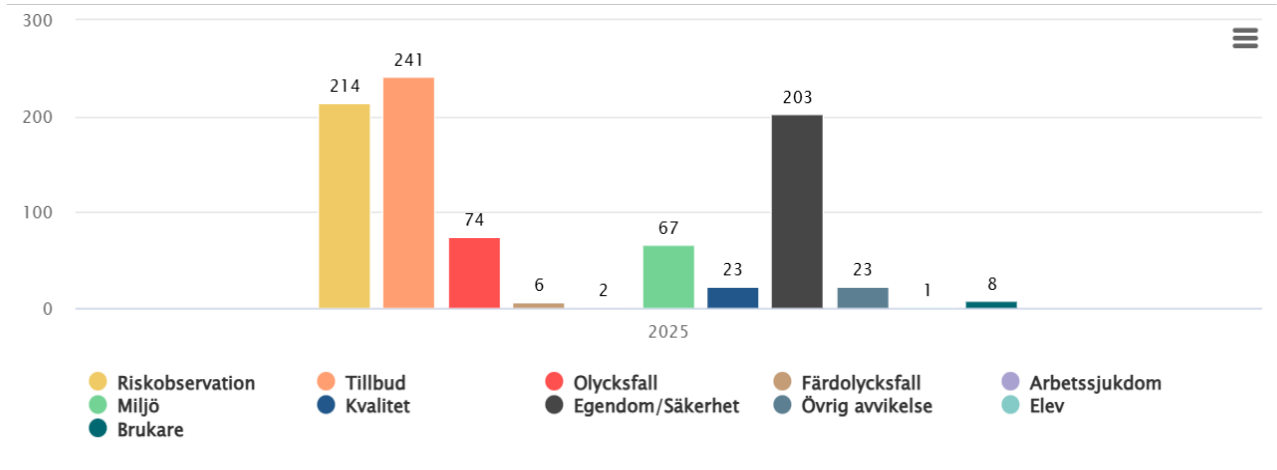
Översikt över händelser KUF 2025

Händelser, Kulturförvaltningen, 2025-01-01 - 2025-12-31, Totalt: 862

Inställningar: Händelser som inträffat under perioden där rapportör/skadad person är egen personal/arbetsledd/övrig person. Status rapporterade inkluderas.

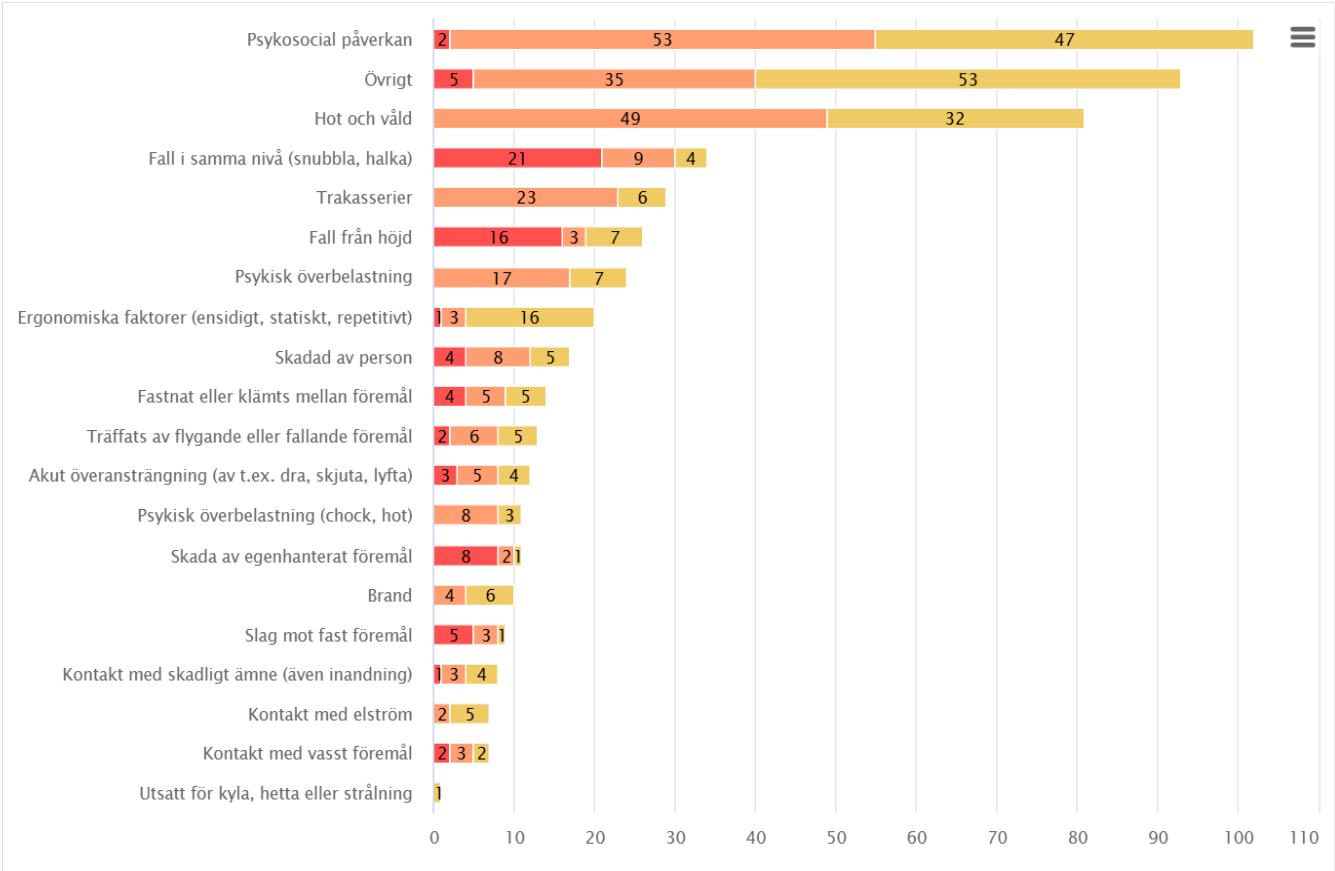
Händelsetyper: Riskobservation, Tillbud, Olycksfall, Färdolycksfall, Arbetssjukdom, Miljö, Kvalitet, Egendom/Säkerhet, Övrig avvikelse, Elev, Brukare

Händelsetyp / År



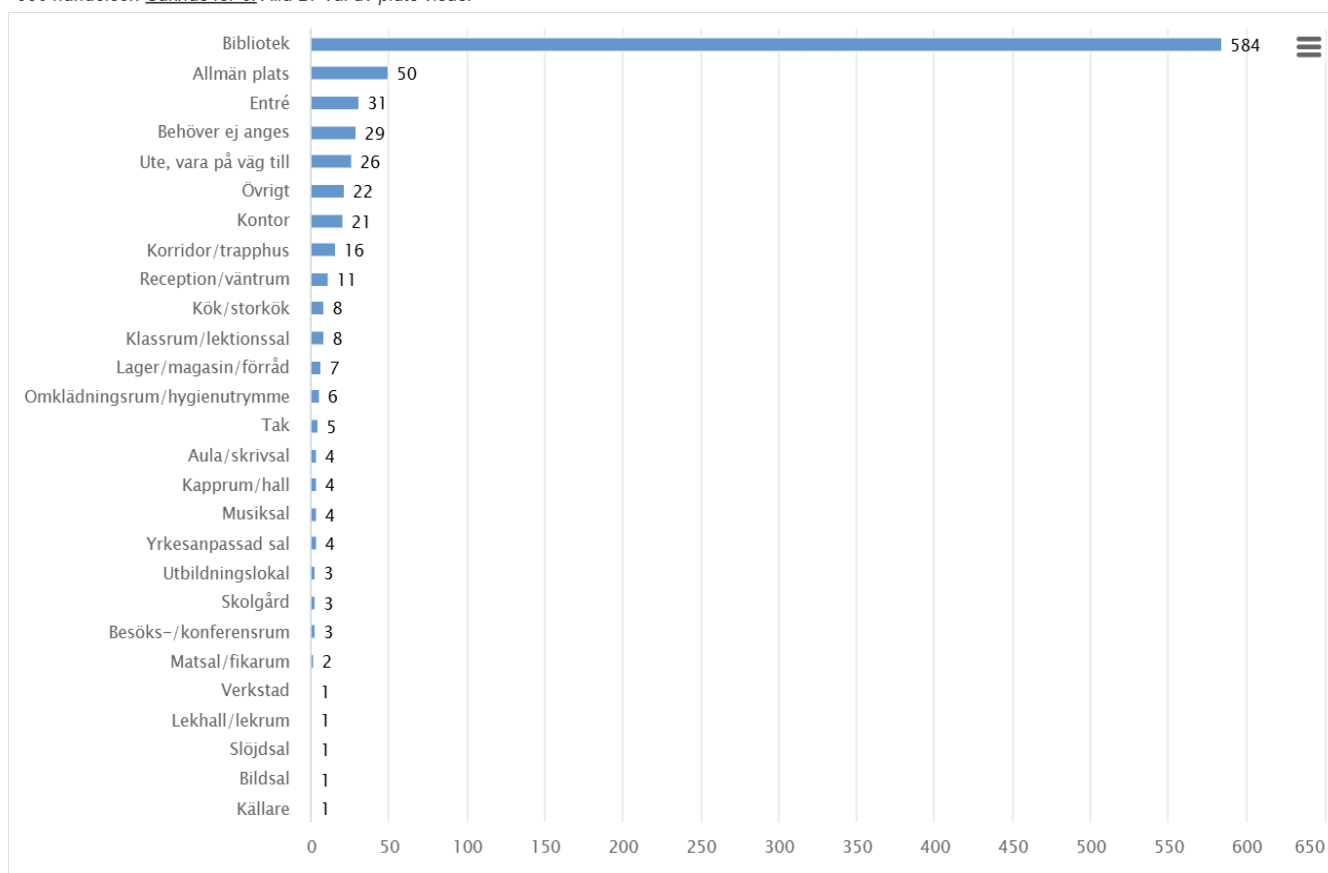
Skadeorsak/Risk / Händelsetyp

529 händelser. Saknas för 333. Alla 20 val av skadeorsak/risk visas.



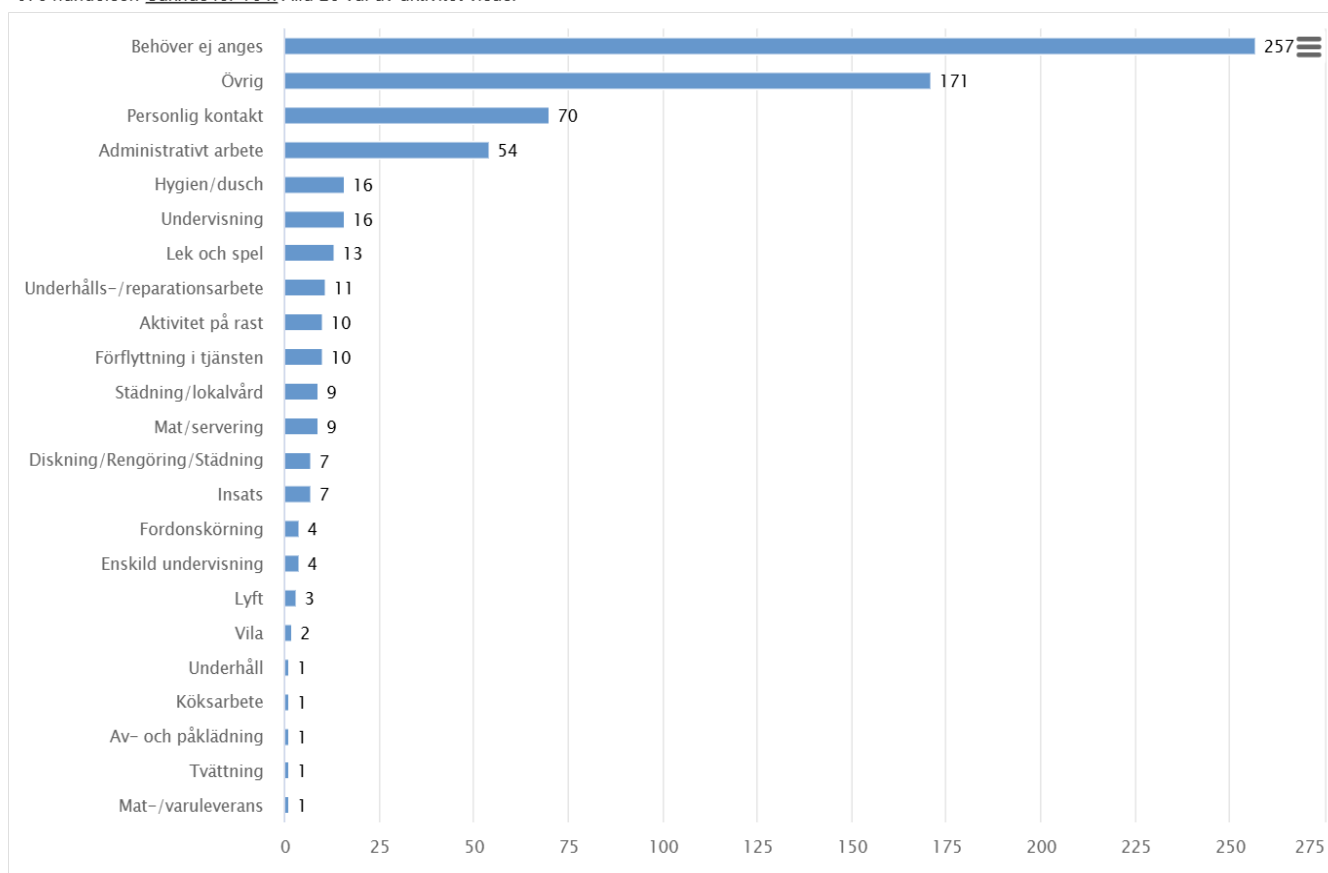
Plats

856 händelser. Saknas för 6. Alla 27 val av plats visas.



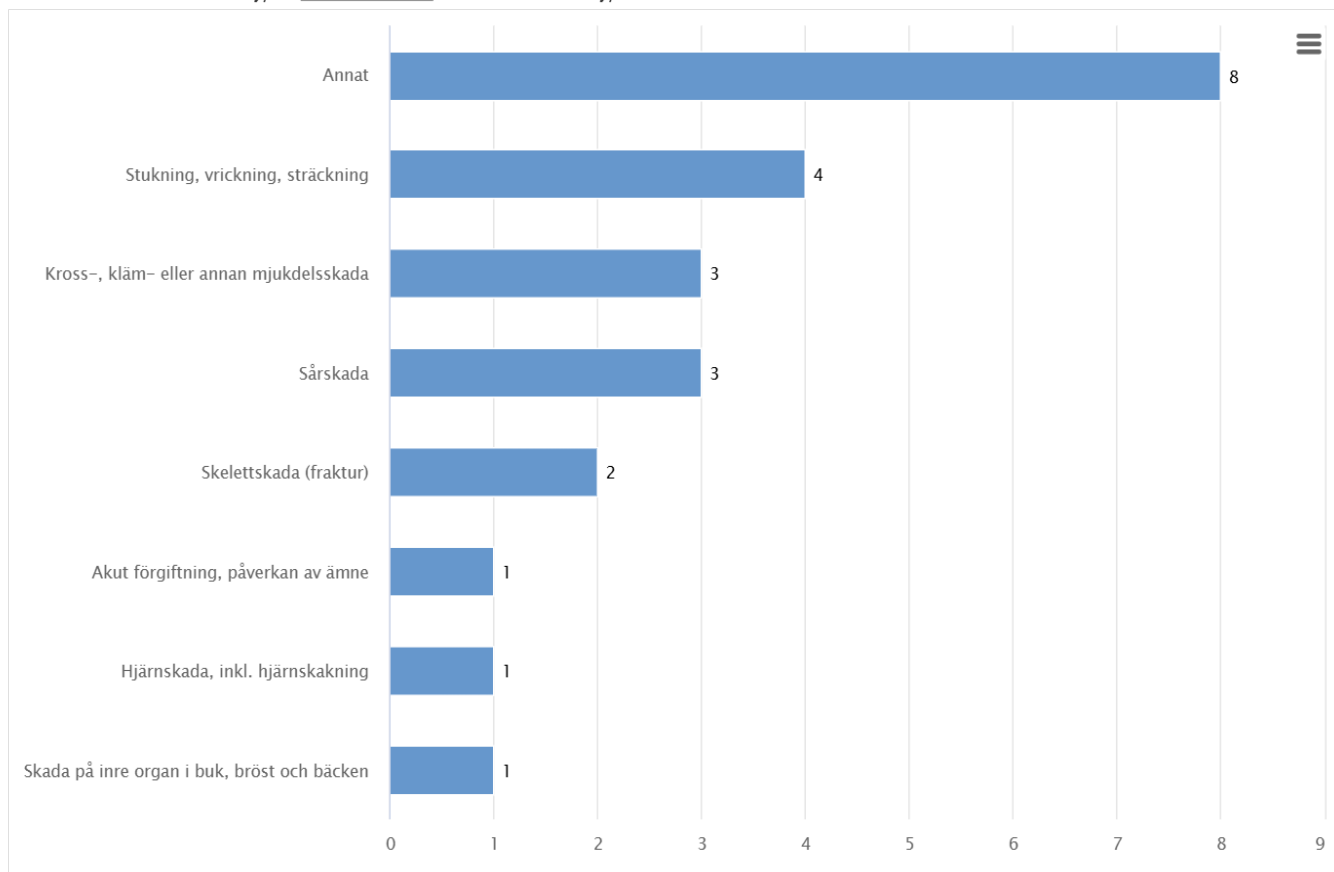
Aktivitet

678 händelser. Saknas för 184. Alla 23 val av aktivitet visas.



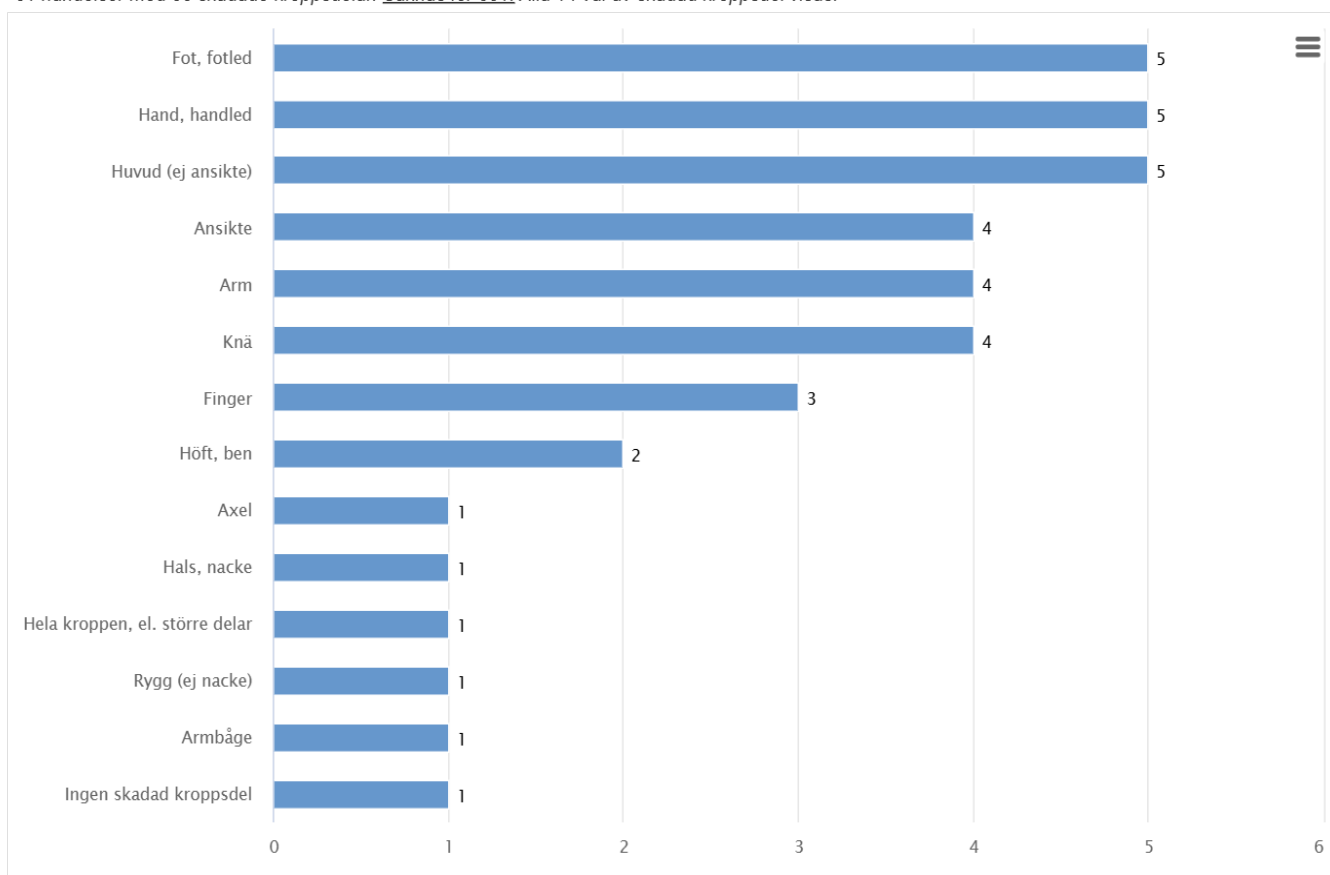
Skadetyper

22 händelser med 23 skadetyper. Saknas för 840. Alla 8 val av skadetyper visas.



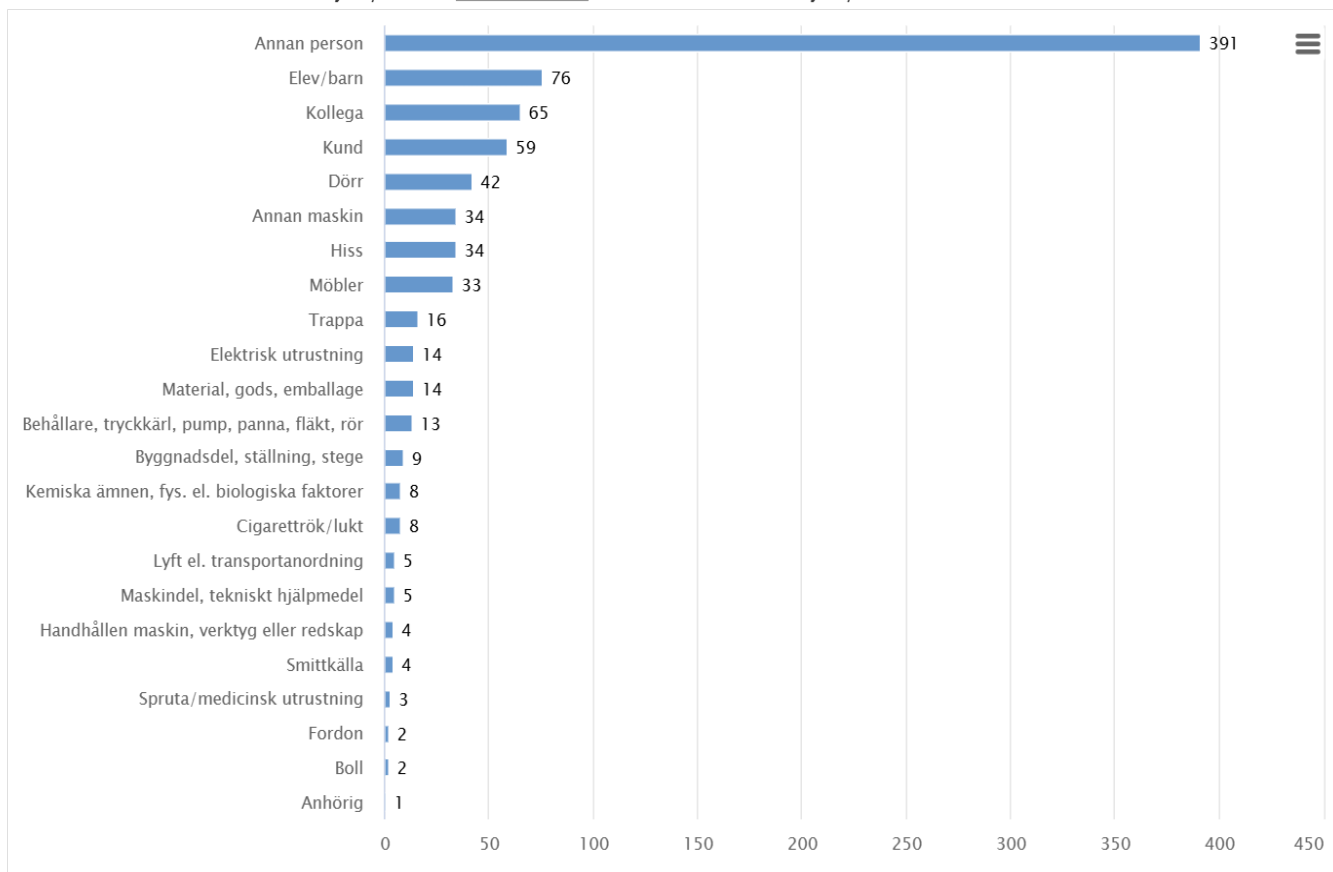
Skadad kroppsdel

31 händelser med 38 skadade kroppsdelar. Saknas för 831. Alla 14 val av skadad kroppsdel visas.



Inblandat objekt/Person

702 händelser med 842 inblandade objekt/personer. Saknas för 160. Alla 23 val av inblandat objekt/person visas.



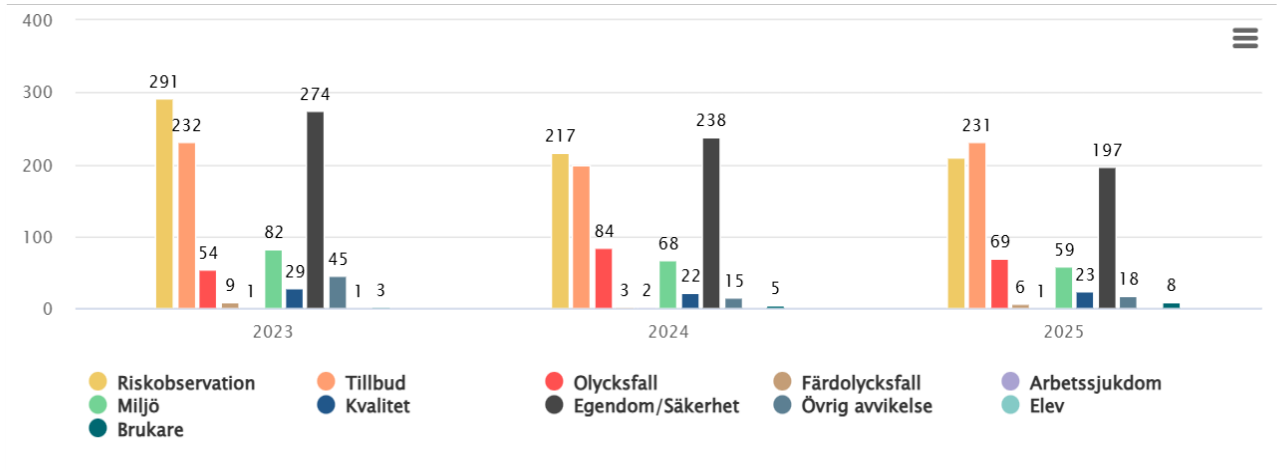
Jämförelse Händelser KUF 3 senaste åren

Händelser, Kulturförvaltningen, 2023-01-01 - 2025-12-31, Totalt: 2694

Inställningar: Händelser som inträffat under perioden där rapportör/skadad person är egen personal/arbetsledd/entreprenör/övrig person.

Händelsetyper: Olycksfall, Färdolycksfall, Arbetssjukdom, Tillbud, Miljö, Riskobservation, Egendom/Säkerhet, Kvalitet, Övrig avvikelse, Elev, Brukare

Händelsetyp / År



Yttrande rörande lämnande av Kulturskolans lokaler vid Odenplan

Kulturskolan har beslutat om att lämna lokalerna vid Odenplan. *Anledningen är bland annat att den andra hyresgästen upplever ljudstörningar i samband med kulturskolans musikundervisning.* Det har bedrivits verksamhet i lokalerna i närmare 20 år och även om det finns synpunkter på ljudöverhörning så borde det snarare undersökas hur det skulle kunna åtgärdas vid en eventuell renovering. Beslutet om att lämna lokalerna hänger även ihop med att det samtidigt etableras verksamhet i nya lokaler på Östermalm.

Sveriges lärare är överlag positiva till att Kulturskolan satsar på etablering av nya lokaler i en stadsdel som är underrepresenterad i verksamheten, där det växer upp många barn och unga som även de har rätt till kulturskola i närområdet. Det är positivt med en lokal för fler ämnen än musik, men då det innebär att lokalen vid Odenplan samtidigt lämnas så är det tveksamt om nyetableringen fyller sitt syfte och svarar mot det behov som finns.

Idag har lokalerna vid Odenplan tolv undervisningsrum där det bedrivs musikundervisning i olika instrument och sång, i stort sett varje dag. De föreslagna lokalerna vid Löjtnantsgatan har endast 3 rum och kan således inte ersätta lokalerna vid Odenplan fullt ut. För att kunna upprätthålla dagens verksamhet, med de lärare som arbetar vid Odenplan, behöver det kompletteras med ytterligare undervisningslokaler. AG svarar att det ska gå att placera en del undervisning vid Mariebergsgatan men i dagsläget är det väldigt svårt att se hur det ska gå till. Det finns inte ett 10-tal musiksalar lediga, som inte används idag. Det har eftersökts lokaler i skolor i närområdet men enligt vad vi förstår så är det ingen skola som svarat att de kan ta emot Kulturskolan.

Det har hittills inte genomförts någon riskbedömning och HSO har heller inte fått granska några ritningar över nya lokalen. Däremot har enhetens skyddsombud har tittat på lokalen tillsammans med lokalstrateg från förvaltningen. Under besöket i lokalerna har det framkommit en del problematik som vi inte tidigare fått kännedom om och som medför att Sveriges lärare ställer sig ytterst tveksamma till om lokalen vid Löjtnantsgatan är lämplig.

Lokalen är som sagt inte tillräcklig i antal rum för att kunna möta det behov som finns idag. I den tilltänkta lokalen planeras det för en Blackbox, som ska kunna användas för ensembler i musik, dans och teater och för publika framträdanden. Blackboxen har dock en pelare mitt i rummet vilket inte är lämpligt, varken i undervisningssyfte, då den skymmer och är i vägen för tex en koreografi eller för att duka upp en ensemble eller för publika framträdanden. Det går att likna med ifall Stadsteatern eller Operan skulle ha en pelare mitt på scenen, det bör inte heller Kulturskolans lokaler behöva ha.

Tillgängligheten, för att ta sig till lokalen är 10 minuters promenad från närmsta tunnelbana. Lokalen ligger lite ensligt i ett företagshus i utkanten av bostadsområdet, precis bredvid Lidingövägen. Enligt fastighetsförvaltaren så är entréområdet ett tillhåll för tvivelaktiga aktiviteter när det blivit mörkt, bla för missbrukare och ett flertal inbrottsförsök har gjorts i närtid. Tryggheten i området går därmed att ifrågasätta starkt och barnperspektivet har inte tagits i beaktande.

Även denna lokal behöver byggas på ett sätt som är ändamålsenlig med tanke på Kulturskolans verksamhet, så att akustik och överhörning mellan rum blir så bra som möjligt samt att det behöver tas i beaktande hur tex brandskydd, nödutgångar, tillgänglighet och säkerhet i lokalen kan utformas på ett vis som uppfyller Kulturskolans krav.

Det är också ett stort problem med avsaknad av fönster och dagsljus i lokalen. Även om det kanske inte är lämpligt med dagsljus i Blackboxen så har övriga rum inte heller tillräcklig tillgång till dagsljus, inte ens i personalrum, eftersom de är fönsterlösa. Arbetsmiljöverkets föreskrifter kräver att arbetsplatser i möjligaste mån ska ha tillgång till dagsljus och utblick, då

detta är viktigt för hälsa, koncentration och dygnsrytm. Sveriges lärare anser att *möjligaste mån* inte tillgodoses i dessa lokaler.

Sveriges lärare är medvetna om att det är svårt att hitta lämpliga lokaler, särskilt i innerstaden, som är ändamålsenliga till rimliga kostnader. Därför är det klokt att behålla de lokalerna till årsskiftet, för att kunna efterforska bättre ändamålsenliga alternativ. Vår bedömning är att det skulle vara möjligt att utforma lokalen med god akustik och bra arbetsmiljö i dagens lokal vid Odenplan att ifall kostnader för renovering blir dyr kanske det ändå blir mer långsiktigt hållbart i längden, i en fastighet som ägs av staden. Alternativt hitta en ny lokal som rymmer all verksamhet, som är bättre lämpad och ändamålsenlig samt är trygg och säker samt har bättre tillgänglighet i närområdet. Erfarenheter från då lokalerna i Medborgarhuset på Södermalm inte längre kunde husera musikämnet bidrog till att det idag erbjuds väldigt lite musikundervisning på Södermalm.

Med tanke på brister i den föreslagna lokalen så vill Sveriges Lärare föreslå att nämnden och förvaltningen ger stöd och förutsättningar för att Kulturskolan ska kunna bedriva verksamhet i ändamålsenliga lokaler i norra innerstaden, antingen i stadens egna fastigheter eller i privatägda.

Det behöver tas i beaktande att kunna ha kapacitet att omhänderta dagens verksamhet samt nya ämnen, god arbetsmiljö för medarbetare samt trygghet och säkerhet för både medarbetare och elever.

Huvudskyddsombud och lokala skyddsombud
Sveriges Lärare Stockholm, föreningen för kulturskola